

شرایط شرکت در مزایده شماره ۹۶/۲۴۵

سرمایه‌گذاری در مرمت - احیاء - نگهداری و واگذاری حق بهره‌برداری بنای تاریخی حمام پیرزرگر

مشخصات موضوع مزایده:

- موضوع مزایده: سرمایه‌گذاری و واگذاری حق بهره‌برداری بنای تاریخی حمام پیرزرگر با کاربری خدماتی - گردشگری
- دستگاه مزایده‌گزار: موسسه صندوق احیاء و بهره‌برداری از بناها و اماکن تاریخی و فرهنگی
- نشانی بنای تاریخی: محله پیرزرگر - روبروی مسجد پیر زرگر
- مشخصات بنای تاریخی: شش دانگ یک مجموعه تاریخی ثبت شده در فهرست آثار ملی ایران تحت شماره ۸۸۹۶
- آگهی مزایده مورخ ۹۶/۱/۲۱ و ۹۶/۱/۲۳ منتشره در روزنامه‌های ایران و توریسم و روزنامه استانی ساوالان و پایگاه ملی اطلاع‌رسانی مناقصات
- محل زمان مهلت دریافت اسناد تحویل پیشنهادها و گشایش آنها: شرکت‌کننده در مزایده می‌بایست ظرف ۱۰ روز از انتشار آگهی حداکثر تا تاریخ ۹۶/۲/۲ اسناد مزایده را از دبیرخانه کمیسیون مزایده صندوق احیاء به نشانی تهران - میدان بهارستان - خیابان اکباتان - عمارت مسعودیه - ساختمان صندوق احیاء تلفن ۰۲۱-۳۳۹۹۲۰۱۶ یا پایگاه اینترنتی صندوق احیاء و یا پایگاه ملی اطلاع‌رسانی دریافت نموده و تا ساعت ۱۹ روز سه شنبه مورخ ۹۶/۲/۱۲ تکمیل و در مقابل اخذ رسید به دبیرخانه فوق تحویل دهند. تاریخ گشایش پاکت الف و ب روز چهارشنبه مورخ ۹۶/۲/۱۳ راس ساعت ۱۱ در محل دفتر مرکزی صندوق احیاء به نشانی تهران - میدان بهارستان - میدان بهارستان - خیابان اکباتان - عمارت مسعودیه - ساختمان صندوق احیاء
- قیمت پایه: قیمت پایه اجاره‌بهای ماهانه مبلغ ۵/۰۰۰/۰۰۰ ریال که ضریب افزایش سالانه مطابق آخرین شاخص تورم اعلامی بانک مرکزی محاسبه و اعمال خواهد شد
- مدت قرارداد ۲۰ سال است که شامل ۲ ماه تهیه طرح، ۱۵ ماه عملیات تکمیلی مرمت و آماده‌سازی احیاء و مدت باقیمانده مدت بهره‌برداری می‌باشد.
- بر آورد هزینه اجرای عملیات تکمیلی مرمت و آماده‌سازی احیاء بنای تاریخی مذکور مبلغ ۹/۵۰۰/۰۰۰/۰۰۰ ریال می‌باشد.
- نوع و مبلغ تضمین شرکت در مزایده: سپرده "تضمین شرکت در مزایده" مبلغ ۱۰۰/۰۰۰/۰۰۰ ریال است که فقط به صورت ضمانت‌نامه بانکی و یا پرداخت نقدی به حساب شماره ۳۷۵۰۶/۶۰ بانک مرکزی و یا ۴۰۰۱۰۰۶۶۰۶۳۷۵۰۶۹ بانک ملی تحت عنوان تمرکز وجوه سپرده جاری صندوق احیاء و بهره‌برداری از بناها و اماکن تاریخی و فرهنگی پذیرفته می‌شود. مدت اعتبار ضمانت‌نامه بانکی تضمین شرکت در مزایده می‌بایست با مدت اعتبار پیشنهاد (۶ماه) برابر باشد. پیشنهادهایی که برای مدت کمتری اعتبار داشته باشند، رد خواهند شد.
- حضور شرکت‌کنندگان و نمایندگان تام‌الاختیار آنها با ارائه معرفی‌نامه در جلسه افتتاح پاکت اختیاری است.

ترتیب تهیه و تسلیم پیشنهادهای و اسناد

۱. پیشنهاددهندگان باید حداکثر تا ساعت ۱۹ روز سه شنبه مورخ ۹۶/۲/۱۲ پیشنهاد خود را در پاکت سربسته و م مهر روی آن نام و مشخصات شخص حقوقی و یا حقیقی نوشته شده باشد "مربوط به مزایده شماره ۹۶/۲۴۵ به دبیرخانه تحویل داده و رسید دریافت دارند.

۲. به پیشنهادهای فاقد امضاء، مشروط، مخدوش، ناقص و پیشنهادهای که پس از اتمام مهلت مقرر واصل گردد مطلقاً ترتیب اثر داده نمی شود.

۳. شرکت در مزایده و دادن پیشنهاد به منزله قبول شرایط شرکت در مزایده و شرایط دستگاه مزایده گزار می باشد.

۴. پیشنهاددهنده می بایست جهت شرکت در مزایده تمامی صفحات اسناد مزایده را در صورتیکه شخص حقیقی است صرفاً امضاء و در صورتیکه شخص حقوقی است توسط صاحبان حق امضای مجاز، امضاء و مهر نمایند.

۵. شرکت کنندگان در مزایده می بایست اسناد مزایده و پیشنهادهای خود را در پاکتهای جداگانه در بسته و لاک و مهر شده که همگی در یک پاکت لاک و مهر شده قرار داده شده است به شرح ذیل در مقابل اخذ رسید به دبیرخانه فوق تحویل نمایند:

۱-۴. پاکت الف (پاکت تضمین شرکت در مزایده) - شامل:

تضمین شرکت در مزایده به مبلغ ۱۰۰/۰۰۰/۰۰۰ ریال است که میبایست به صورت ضمانت نامه بانکی و یا واریز نقدی به حساب شماره ۳۷۵۰۶/۶۰ بانک مرکزی و یا ۴۰۰۱۰۰۶۶۰۶۳۷۵۰۶۹ بانک ملی تحت عنوان تمرکز وجوه سپرده جاری صندوق احیاء و بهره برداری از بناها و اماکن تاریخی و فرهنگی باشد و اصل ضمانت نامه و یا فیش پرداختی در پاکت گذاشته شود.

۲-۴. پاکت ب (پاکت اسناد فنی و بازرگانی) - شامل:

۱-۴-۲ ارائه تصویر تمام صفحات شناسنامه و کارت ملی امضاءکننده شخص حقیقی و صاحبان حق امضای شخص حقوقی

۲-۴-۲ تصویر آگهی تاسیس، آخرین روزنامه رسمی، اساسنامه در مورد اشخاص حقوقی

۳-۴-۲ تمامی اسناد مزایده شامل:

الف- شرایط شرکت در مزایده

ب- متن تکمیل شده و امضاء شده قرارداد

ج- نمونه امضاء شده ضمانت نامه بانکی مربوط به اجرای تعهدات

تمامی صفحات اسناد قابل ارائه در فوق می بایست توسط شرکت کننده مهر و امضاء گردد و در پاکت فنی بازرگانی

(پاکت ب) قرار گیرد.

بسیار مهم

شرکت کنندگان در مزایده لازم است به منظور کسب امتیاز لازم از هر یک از جداول مربوط به معیارهای ارزیابی توان فنی و بهره برداری، نسبت به انعقاد تفاهم نامه با ۱- مشاور ذیصلاح و دارای رتبه مرتبط جهت تهیه طرح مرمت تکمیلی و آماده سازی احیاء، ۲- پیمانکار ذیصلاح و دارای رتبه مرتبط جهت اجرای مرمت و ۳- مشاور ذیصلاح در حوزه بهره برداری با توجه به نوع کاربری اقدام نمایند، و تفاهم نامه های منعقد شده را همراه با گواهی نامه صلاحیت معاونت برنامه ریزی و نظارت راهبردی رییس جمهور و رزومه مشاور یا پیمانکار در پاکت ب قرار دهند. بدیهی است در صورت برنده شدن، تفاهم نامه های مذکور باید به قرارداد تبدیل شده و همزمان با انعقاد قرارداد اصلی به صندوق احیاء تحویل گردد. صلاحیت کلیه مشاورین

فنی که در تهیه و اجرای طرح تکمیلی مرمت و آماده سازی احیاء، نسبت به انعقاد قرارداد با طرف دوم اقدام می نمایند، در صورتیکه مورد تایید معاونت برنامه ریزی و نظارت راهبردی ریاست جمهوری نباشند، باید توسط صندوق احیاء مورد تایید و تصویب قرار گیرد.

تغییر مشاور و پیمانکار بعد از مزایده با درخواست متقاضی در صورتیکه شرایط مشاور و پیمانکار جدید توسط صندوق احیاء، مناسبتر و بهتر از اشخاص معرفی شده قبلی تشخیص داده شود بلامانع می باشد.

بسیار مهم

در پاکت (ب)، هیچ گونه اطلاعاتی که به قیمت مربوط باشد و از آن تمام یا بخشی از مبلغ پیشنهادی قابل استخراج باشد، نباید قرار گیرد.

۳-۴. پاکت ج (پاکت پیشنهاد قیمت) - شامل:

پیشنهاد قیمت در فرم مخصوص که توسط صندوق احیاء به پیشنهاد دهنده ارائه شده است. که میبایست به طور صریح و روشن و بدون هیچ گونه شرطی در آن تعیین و امضاء شده باشد. توضیح اینکه قیمت پیشنهادی در پاکت ج الزاماً باید به عدد و به حروف به طور کامل نوشته شده باشد.

۶. هر ۳ پاکت فوق باید با مشخص شدن نوع آن (الف، ب، ج) در یک پاکت قرار داده شده و به صورت لاک و مهر شده تحویل دبیرخانه گردد. مسئولیت بروز اشتباه در این خصوص متوجه پیشنهاد دهنده است.

۶. حضور پیشنهاد دهندگان یا نمایندگان آنها با در دست داشتن معرفی نامه کتبی معتبر در جلسه افتتاح پاکت آزاد است و در صورتیکه پیشنهادی مردود اعلام شود پیشنهاد دهنده باید کمیسیون مزایده را ترک کند.

صندوق احیاء در رد یا قبول هر یک از پیشنهادها و یا تمامی آنها مادامیکه قرارداد منعقد نشده باشد مختار است.

۷. حداکثر مدت زمان برگزاری تشریفات مزایده و بررسی پیشنهادها و تعیین برنده مزایده شش ماه خواهد بود.

۸. سپرده شرکت در مزایده نفرات اول و دوم تا زمان امضای قرارداد و اخذ تضمینات نزد صندوق احیاء باقی خواهد ماند و حداکثر تا ۱۵ روز پس از عقد قرارداد مسترد خواهد شد.

۹. چنانچه با اعلام کتبی به اولین برنده مزایده، وی تا ۲۰ روز از تاریخ ابلاغ صندوق احیاء نسبت به تسلیم ضمانت نامه بانکی مربوط به اجرای تعهدات و متعاقباً امضای قرارداد اقدام ننماید، سپرده شرکت در مزایده او به نفع صندوق احیاء ضبط خواهد شد و با نفر دوم مزایده معامله انجام خواهد شد.

در صورت خودداری نفر دوم تا ۲۰ روز از تاریخ ابلاغ صندوق احیاء از تسلیم ضمانت نامه بانکی و یا انجام معامله، سپرده او نیز به نفع صندوق احیاء ضبط و مزایده تجدید خواهد شد.

۱۰. پیشنهادهای رسیده راس ساعت ۱۱ چهارشنبه ۹۶/۲/۱۳ در حضور اعضای کمیسیون مزایده گشوده شده و محتوای آن به ترتیب زیر بررسی خواهد شد:

۱-۱۰. بازگشایی و بررسی پاکت تضمین (الف)

۲-۱۰. بازگشایی و بررسی پاکت (ب)

۳-۱۰. تحویل پاکت های (ب) به کمیته فنی بازرگانی

۴-۱۰. ارزیابی و تعیین امتیاز شرکت کنندگان

۵-۱۰. بازگشایی پاکت قیمت (ج) شرکت کنندگانی که حد نصاب امتیاز را کسب نموده اند و بررسی آن

۱۱. به پیشنهادهایی که محتویات پاکت الف آنان فاقد سپرده شرکت در مزایده باشد یا اینکه اسناد مزایده ممه‌ور به مهر و امضاء نباشد و یا پیشنهادهای ارائه شده مشروط و همچنین به پیشنهادهای مبهم و ناخوانا و مخدوش و پیشنهاددهندگان که صلاحیت آنها توسط مراجع ذیصلاح تایید نگردد به هیچ وجه ترتیب اثر داده نمی‌شود.
بررسی محتوای پاکت ب در کمیته فنی و بازرگانی صندوق احیاء بر اساس معیارها و شاخص‌های ارزیابی و در مدت زمان تعیین شده توسط کمیسیون مزایده، صورت خواهد گرفت.

بسیار مهم

۱۲. اشخاصی که امتیاز مناسب را از نظر کمیته فنی و بازرگانی کسب نموده و بالاترین مبلغ اجاره‌بها را پیشنهاد نموده باشند به عنوان برنده مزایده شناخته خواهند شد. حد نصاب امتیاز قابل قبول ۶۰ امتیاز بوده و تحویل حداقل ۴۰ امتیاز از هر یک از جداول سه‌گانه معیارها و ضوابط ارزیابی، الزامی در نظر گرفته خواهد شد.

۱۳. بر اساس گزارش کمیته فنی و بازرگانی، پاکت ج پیشنهاد دهندگانی که امتیاز فنی بازرگانی لازم را کسب کرده‌اند، در زمان و مکان مقرر، توسط کمیسیون مزایده گشوده می‌گردد.

۱۴. بابت تضمین اجرای تعهدات از برنده مزایده (طرف قرارداد) ۲ فقره ضمانت‌نامه بانکی بی‌قید و شرط به ترتیب ذیل اخذ خواهد شد:

الف- یک فقره ضمانت‌نامه بانکی معادل ده درصد (۱۰٪) از مبلغ برآورد مرمت با اعتباری معادل ۲ برابر دوره مرمت که این ضمانت‌نامه پس از اتمام مرمت، ارائه صورت وضعیت و تایید ناظر و تصویب صندوق احیاء و ارائه مفصاحساب بیمه و مالیات مربوط به دوره مرمت مسترد خواهد شد.

ب- یک فقره ضمانت‌نامه بانکی معادل ده درصد (۱۰٪) از جمع مبلغ اجاره‌بهای قابل پرداخت در طول سالهای بهره برداری با اعتباری معادل دوره بهره برداری که پس از پایان دوره مرمت و قبل از شروع بهره برداری اخذ و این ضمانت‌نامه پس از تحویل بنا و تصویب صندوق احیاء مسترد خواهد شد.

نوع تضمین و مبلغ قطعی آن به موجب بند ب ماده ۶ آیین‌نامه تضمین برای معاملات دولت پس از گشایش پاکت ج و انتخاب برنده و قبل از امضاء و تبادل قرارداد، طبق شرایط قرارداد محاسبه و به برنده مزایده ابلاغ می‌گردد. (مطابق فرم نمونه پیوست)
این ضمانت‌نامه‌ها در صورت عدم انجام تعهدات مندرج در قرارداد در هر دوره به تشخیص صندوق احیاء و عدم تحویل بنا در پایان مدت قرارداد با وصول خسارات توسط صندوق احیاء ضبط می‌گردد.

۱۵. طرف قرارداد مکلف است در زمان انعقاد قرارداد و پیش از تحویل بنا هزینه نظارت بر عملیات تکمیلی مرمت و آماده‌سازی احیاء در زمانبندی تعیین شده عملیات اجرایی در قرارداد به حساب شماره ۲۱۷۰۶۶۸۰۰۱۰۰۹ بانک ملی شعبه حافظ کد ۷۵ به نام صندوق احیاء و بهره‌برداری از بناها و اماکن تاریخی به شرح زیر واریز نماید:

- در بناهای با حجم سرمایه‌گذاری تا ۵ میلیارد ریال، ۲/۵٪ از کل مبلغ سرمایه‌گذاری و حداقل ۳۰ میلیون ریال

- در بناهای با حجم سرمایه‌گذاری از ۵ میلیارد ریال تا ۱۰ میلیارد ریال نسبت به مازاد، ۱/۵٪

در بناهای با حجم سرمایه‌گذاری بالاتر ۱۰ میلیارد ریال نسبت به مازاد، ۱٪

تبصره: در صورت تاخیر غیرمجاز عملیات اجرایی، تامین هزینه نظارت بر عملیات اجرایی با شرایط فوق به عهده طرف قرارداد می‌باشد.

۱۷. طرف قرارداد مکلف است در زمان انعقاد قرارداد و پیش از تحویل بنا هزینه انتشار آگهی را به حساب شماره ۲۱۷۰۶۶۸۰۰۱۰۰۹ بانک ملی شعبه حافظ کد ۷۵ به نام صندوق احیاء و بهره‌برداری از بناها و اماکن تاریخی واریز نماید.

۱۸. مدت اعتبار پیشنهادها از تاریخ قرائت نباید کمتر از شش ماه باشد. چنانچه مدت اعتبار در پیشنهاد ذکر نشده باشد تسلیم پیشنهاد به منزله قبول این شرط از طرف پیشنهاد دهنده است.

۱۹. قرارداد با شخص حقیقی یا حقوقی که پیشنهاد را امضاء کرده است منعقد خواهد شد و پیشنهاددهنده که برنده مزایده شده است حق واگذاری تمام و یا بخشی از موضوع مزایده را به دیگری ندارد.
۲۰. پیشنهاددهنده رسماً اعلام می‌کند که مشمول ممنوعیت مذکور در قانون "منع مداخله کارکنان دولت در معاملات دولتی" مصوب ۱۳۳۷/۱۰/۲۲ نمی‌باشد در صورتیکه صندوق احیاء در خلال مزایده و یا در طول مدت قرارداد خلاف آن را احراز کند قرارداد را ملغی اعلام خواهد نمود و حق خواهد داشت تضمین شرکت در مزایده پیشنهاددهنده و یا تضمین انجام تعهدات طرف قرارداد را ضبط نماید و خسارتی که از الغاء و یا تأخیر در اجراء موضوع قرارداد متوجه شود به تشخیص خود تعیین و از اموال پیشنهاددهنده استیفاء کند.
۲۱. متن قرارداد به عنوان یکی از اسناد مزایده به پیشنهاد دهنده تحویل میگردد که میبایست همانند سایر اسناد مزایده تمامی صفحات آن توسط پیشنهاددهنده مهر و امضاء گردد. بدیهی است مفاد قرارداد با برنده مزایده براساس همین متن منعقد می‌گردد.
۲۲. انعقاد قرارداد منوط و موقوف به تسلیم ضمانت اجرای تعهدات و امضای قرارداد بوده و شرکت در مزایده، تعیین و اعلام برنده، مکاتبات و دعوت برای عقد قرارداد به هیچ وجه برای شرکت کننده ایجاد هیچ حقی نسبت به مورد مزایده نمی‌نماید.
۲۳. اشخاص حقوقی داخلی و بومی نسبت به اشخاص حقوقی خارجی و اشخاص حقیقی و غیر بومی در اولویت خواهند بود.
۲۴. شرکت کنندگان در مزایده می‌توانند در صورت مشاهده ابهام و یا ایراد در اسناد مزایده، کتباً از صندوق احیاء جهت رفع ابهام و یا ایراد توضیح بخواهند. صورتجلسه تنظیمی در اینخصوص به طور یکسان در اختیار همه شرکت کنندگان قرارداد خواهد شد.
۲۵. امضای ذیل این اوراق به منزله قبول کلیه شرایط شرکت در مزایده به شرح فوق و شرایط مندرج در آگهی مزایده می‌باشد.
۲۶. شرکت کننده در مزایده با امضای ذیل این اسناد اعلام می‌نماید که از کلیه شرایط بنا خصوصاً میزان برآورد هزینه مرمت تکمیلی، شرح عملیات آن و موضوعات مالکیتی و حدود اربعه بنا مطلع است و هرگز به عذر بی‌اطلاعی متوسل نخواهد شد لذا ادعایی در خصوص شرایط بنا در آینده از ایشان مسموع نخواهد بود.

بسم الله الرحمن الرحيم

قرارداد سرمایه‌گذاری در مرمت، احیاء و واگذاری حق بهره‌برداری بنای تاریخی

«.....»

این قرارداد با رعایت مفاد قانون برگزاری مناقصات، ماده‌ی ۷۹ قانون محاسبات عمومی مصوب ۱۳۶۶/۶/۱، بند ز ماده‌ی ۱۱۴ قانون برنامه‌ی چهارم توسعه‌ی اقتصادی، اجتماعی و فرهنگی جمهوری اسلامی ایران مصوب سال ۱۳۸۳، اساسنامه‌ی مصوب هیات وزیران به شماره‌ی ۱۷۹۳۰۷/ت ۳۷۸۳۵ هـ مورخ ۱۳۸۴/۹/۹ و در اجرای مصوبه‌ی شماره‌ی مورخ/..../... هیات وزیران و مستنداً به مزایده‌ی شماره‌ی .../..../... مورخ/..../... و با شرایط ذیل الذکر منعقد می‌گردد:

طرفین قرارداد:

طرف اول: صندوق احیاء و بهره‌برداری از بناها و اماکن تاریخی و فرهنگی با نمایندگی آقایان محمدرضا پوینده (مدیرعامل و رییس هیات مدیره) و محمدرضا بزرگی‌پور (عضو هیات مدیره) به نشانی تهران - میدان بهارستان - خیابان اکباتان - عمارت مسعودیه، تلفن ۰۲۱-۳۳۹۹۲۰۱۶ که از این پس در این قرارداد «صندوق احیاء» نامیده می‌شود.

طرف دوم: شماره ملی به نشانی: کد پستی و شماره تلفن ثابت محل اقامتگاه و تلفن همراه: که از این پس در این قرارداد «طرف دوم» نامیده می‌شود.

ماده‌ی ۱- موضوع قرارداد:

سرمایه‌گذاری در مرمت و احیاء واگذاری حق بهره‌برداری (انتفاع) از بنای تاریخی ثبت شده در فهرست آثار ملی ایران تحت شماره‌ی و مساحت حدوداً مترمربع به نشانی: با کاربری بر اساس طرح مرمت و احیای قابل ارایه توسط طرف دوم و تصویب شده توسط صندوق احیاء در مدت تعیین شده در چهارچوب این قرارداد و پیوست‌های آن و ضوابط ابلاغی از سوی صندوق احیاء تبصره‌ی ۱- این قرارداد مشتمل بر دو دوره به شرح زیر است:

۱- دوره‌ی عملیات تکمیلی مرمت و آماده‌سازی احیاء توسط طرف دوم که عبارتند از:

۱-۱ تهیه طرح تکمیلی مرمت و آماده‌سازی احیاء

۲-۱ تخریب

۱-۲-۱ تخریب کلی ساختمان‌های خشتی، گلی و چینه‌ای، شامل تمام عملیات تخریب

۲-۲-۱ تراشیدن اندود گچ و خاک دیوارها یا سقف‌ها همراه با اندود گچ روی آن، به هر ضخامت.

۳-۲-۱ تراشیدن اندودهای ماسه سیمان، یا باتارد، یا ماسه آهک، به هر ضخامت.

۴-۲-۱ درآوردن بندهای با ملات ماسه سیمان یا ماسه آهک و مانند آن، و پاک کردن و شستن درزها برحسب سطح دیوار.



۱-۲-۵- برچیدن در و پنجره چوبی، همراه با چهار چوب مربوط.

۱-۳- آوار برداری و خاکبرداری

۱-۳-۱- حفر چاه.

۱-۳-۲- بارگیری مواد حاصل از عملیات خاکی تا ۵۰ متر.

۱-۳-۳- بارگیری مواد حاصل از عملیات خاکی تا ۳۰ کیلومتر با ماشین.

۱-۴- عملیات بنایی با سنگ

۱-۴-۱- اجرای ازاره سنگی.

۱-۴-۲- کفسازی سنگی.

۱-۴-۳- مرمت سنگ (پله های سنگی داخلی).

۱-۴-۴- مرمت حوض و آبنمای اصلی حمام به همراه پمپ و متعلقات مربوطه.

۱-۵- عملیات بنایی با آجر

۱-۵-۱- آجرکاری با آجر فشاری با ملات به ضخامت ۲۰ سانت.

۱-۵-۲- آجرکاری با آجر فشاری با ملات به ضخامت ۴۰ سانت.

۱-۵-۳- دوغاب ریزی بر روی طاق آجری با گچ.

۱-۵-۴- نماچینی با آجر قزاقی ۴ سانت.

۱-۵-۵- اجرای کف آجری در فضاهای داخلی و خارجی.

۱-۵-۶- هره چینی (در قسمتهای مورد نیاز فضای داخلی و خارجی).

۱-۵-۷- اجرای طاق آجری.

۱-۵-۸- اجرای تویزه آجری.

۱-۵-۹- تخریب و دانه گذاری سقف.

۱-۵-۱۰- تخریب و دانه گذاری دیوار.

۱-۵-۱۱- پاکسازی سطوح آجری (بدنه فضاهای داخلی و دیواره سمت حیاط).

۱-۵-۱۱- آجر فرش بام با آجر ۲۰ * ۲۰.

۱-۵-۱۱- ایجاد گربه رو در زیر تون حمام جهت ایجاد کفسازی بر روی آن.

۱-۶- اندودکاری و بندکشی

۱-۶-۱- شمشه گیری و اجرای اندود گچ و خاک و سفیدکاری بر روی سطوح قائم.

۱-۶-۲- شمشه گیری و اجرای اندود گچ و خاک و سفیدکاری بر روی سطوح افقی.

۱-۶-۳- بندکشی نمای آجری با سیمان.

۱-۶-۴- تسطیح.

۱-۷- کارهای چوبی

۱-۷-۱- تهیه و نصب درها و پنجره های چوبی و نصب شیشه آن جهت اتاقها و حجره ها.

۱-۷-۲- درب اصلی مجموعه با کلیه متعلقات و یراق آلات (تهیه، حمل، نصب).



۸-۱- کارهای سنگی

- ۱-۸-۱- اجرای سنگ مرمریت کرم آباده جهت فرش کف حجره ها و اتاقها.
- ۲-۸-۱- ایجاد دال درپوش بتنی بر روی تون حمام.

۹-۱- رنگ آمیزی

- ۱-۹-۱- اجرای رنگ پلاستیکی جهت سطوح افقی.
- ۲-۹-۱- اجرای رنگ پلاستیکی جهت سطوح عمودی.
- ۳-۹-۱- اجرای رنگ روغنی جهت سطوح افقی (آشپزخانه).
- ۴-۹-۱- اجرای رنگ روغنی جهت سطوح عمودی (آشپزخانه).
- ۵-۹-۱- رنگ آمیزی درها و پنجره ها و نرده ها.

۱۰-۱- تزئینات وابسته به معماری

- ۱-۱۰-۱- گچبری.
- ۲-۱۰-۱- نقاشی (لایه برداری و بازخوانی نقاشی های ریر اندود گچ، در قسمت سربینه).
- ۳-۱۰-۱- کاشی کاری.

۱۱-۱- استحکام بخشی

- ۱-۱۱-۱- پی بندی آجری (در قسمتهای مورد نیاز بنای تخریب شده حیاط اندرونی).

۱۲-۱- احداث فضاهای میان افزا

- ۱-۱۲-۱- ایجاد سرویس بهداشتی با تجهیزات (۵ چشمه هرکدام ۴ مترمربع).
- ۲-۱۲-۱- ایجاد آشپزخانه با تجهیزات.
- ۳-۱۲-۱- حمام (یک دوش فقط برای پرسنل مجموعه به مساحت ۳ مترمربع).

۱۳-۱- تاسیسات مکانیکال

- ۱-۱۳-۱- اسپیلت.
- ۲-۱۳-۱- پکیج.
- ۳-۱۳-۱- اجرای تاسیسات مکانیکال.

۱۴-۱- تاسیسات الکتریکال

- ۱-۱۴-۱- تجهیزات الکتریکال.
- ۲-۱۴-۱- اجرای تاسیسات الکتریکال.

۱۵-۱- ساماندهی محوطه و فضای بیرونی

- ۱-۱۶-۱- اجرای سنگ فرش محوطه با سنگ (با توجه به طرح در قسمتهای مورد نیاز).
- ۲-۱۶-۱- پاکسازی کلی محوطه حمام پیرزرگر.

۱۶-۱- هزینه های مرمت تکمیلی در راستای بهره برداری

- ۱-۱۷-۱- هزینه های مرمت تکمیلی در راستای بهره برداری.

۱-۱۷-۲- نورگیر با هزینه حمل و نصب.

۲- دوره بهره‌برداری متناسب با کاربری مصوب بنا در انطباق با استانداردهای مرتبط

۱-۲- تهیه طرح جامع مدیریت بهره‌برداری

۲-۲- تدوین برنامه اجرایی و راه‌اندازی بهره‌برداری مطابق با طرح جامع مدیریت بهره‌برداری

۳-۲- رعایت چارچوب‌ها و ضوابط منطبق بر پیوست‌های قرارداد و ارائه گزارش‌های نگهداری و بهره‌برداری کمی و کیفی مرتبط

۴-۲- رعایت انتظام شرایط مالی و سرمایه‌گذاری قرارداد

تبصره: پیوست‌های ذیل جزء اسناد و مدارک جدایی‌ناپذیر این قرارداد به شمار آمده و طرف دوم موظف به رعایت آنها می‌باشد:

- صورتجلساتی که در حین اجرای موضوع قرارداد تنظیم، امضاء و مبادله می‌گردد.

- هرگونه دستورالعمل و آیین‌نامه‌های اجرایی مربوط به طرح و اجرا که در حین قرارداد به طرف قرارداد ابلاغ می‌گردد.

۲- دوره بهره‌برداری متناسب با کاربری مصوب بنا توسط طرف دوم در انطباق با استانداردهای مرتبط

۱-۲- تهیه طرح جامع مدیریت بهره‌برداری

۲-۲- تدوین برنامه‌ی اجرایی و راه‌اندازی بهره‌برداری مطابق با طرح جامع مدیریت بهره‌برداری

۳-۲- رعایت چارچوب‌ها و ضوابط و آرایه‌ی گزارش‌های نگهداری و بهره‌برداری کمی و کیفی مرتبط

۴-۲- رعایت انتظام شرایط مالی و سرمایه‌گذاری قرارداد

تبصره‌ی ۲- هرگونه مصوبه، دستورالعمل، آیین‌نامه‌ی اجرایی و صورتجلساتی که در حین قرارداد، کتباً از طرف صندوق

احیاء ابلاغ می‌گردد، جزء اسناد و مدارک جدایی‌ناپذیر این قرارداد محسوب گردیده و طرف دوم موظف

به رعایت آنها می‌باشد.

ماده‌ی ۲- مدت قرارداد:

مدت قرارداد از تاریخ تحویل مجموعه به طرف دوم مجموعاً سال شمسی به شرح زیر است.

۱-..... جهت تهیه و تصویب طرح عملیات تکمیلی مرمت و آماده‌سازی احیاء و آرایه‌ی برنامه‌ی زمان‌بندی کلی طرح و

اجراء (بر اساس برنامه‌ی کنترل پروژه MSP) به علاوه‌ی متره و برآورد و آنالیز احجام و زمان‌بندی عملیات

حفاظت اضطراری و تهیه‌ی طرح مدیریت بهره‌برداری

تبصره‌ی ۱- طرح عملیات تکمیلی مرمت و آماده‌سازی احیاء که باید ظرف مهلت از تاریخ تحویل مجموعه توسط

مشاور ذی‌صلاح تهیه و جهت بررسی و تایید به صورت مکتوب به صندوق احیاء ارسال گردد.

تبصره‌ی ۲- صندوق احیاء موظف است پس از دریافت طرح عملیات تکمیلی مرمت و آماده‌سازی احیاء نسبت به

بررسی طرح مذکور ظرف مدت ۱۵ روز اقدام و نسبت به ابلاغ نواقص و یا تصویب آن به طرف دوم اقدام

نماید.

۲-..... جهت اجرای عملیات تکمیلی مرمت و آماده‌سازی احیاء (همزمان مجوزهای لازمه از مراجع ذی‌صلاح اخذ

گردد)

۳-..... جهت تجهیز و آماده‌سازی بنا و دریافت مجوزهای لازمه برای شروع بهره‌برداری

۴-..... جهت بهره‌برداری از منافع بنا

ماده ۳: شرایط مالی و مبلغ قرارداد :

الف - بهره‌برداری از بنا مستلزم انجام و اتمام عملیات تکمیلی مرمت و آماده‌سازی احیاء در بنا می‌باشد که هزینه‌های آن معادل مبلغریال برآورد شده است. طرف دوم متعهد است این مبلغ را حسب مورد به منظور عملیات تکمیلی مرمت و آماده‌سازی احیاء در بنا هزینه نماید، به نحوی که تمامی فضاهای موضوع قرارداد را با کیفیت مورد تایید صندوق احیاء و مطابق طرح مصوب پوشش داده و کاملاً به بهره‌برداری برساند. تبصره: هزینه‌های عملیات تکمیلی مرمت و آماده‌سازی احیاء باید توسط دستگاه نظارت (ماده ۷) بررسی، تایید و توسط صندوق احیاء تصویب گردد. این مبلغ شامل هزینه‌های مربوط به نگهداری و مراقبت از بنا (در زمان بهره‌برداری)، تجهیزات غیرمنصوب و مبلمان بنا و نیروی انسانی مرتبط با بهره‌برداری نمی‌گردد.

ب - مبلغ اجاره‌بهای ماهانه.....ریال است که ضریب افزایش سالانه مطابق آخرین شاخص تورم اعلامی بانک مرکزی محاسبه و اعمال خواهد شد و اجاره‌بها توسط طرف دوم در پایان هر ماه به حساب شماره ۲۱۷۰۶۶۸۰۰۱۰۰۹ بانک ملی شعبه حافظ کد ۷۵ به نام صندوق احیاء و بهره‌برداری از بناها و اماکن تاریخی پرداخت خواهد شد.

تبصره ۱: طرف دوم پس از پایان مدت قرارداد می‌بایست مجموعه را مطابق با شرایط مقرر در این قرارداد، تحویل صندوق احیاء نماید.

تبصره ۲: دوره مرمت مشمول پرداخت اجاره‌بها نبوده و در اولین ماه از زمان شروع بهره‌برداری از بنا، پرداخت اجاره‌بها الزامی است.

تبصره ۳: پرداخت اجاره‌بها تحت هیچ شرایطی منوط به بررسی و تعیین تکلیف صورت وضعیت‌ها و هزینه‌کردهای بیشتر از مبلغ مرمت نمی‌باشد. هزینه کردهای مازاد بر مبلغ مرمت، پس از بررسی و تأیید صندوق احیاء مورد محاسبه و کارسازی قرار خواهد گرفت.

ماده ۴ - تعهدات طرف دوم:

۱. طرف دوم متعهد است در مرحله اول نسبت به تهیه طرح مرمت و احیاء و برنامه‌ی زمان‌بندی کلی (بر اساس برنامه‌ی کنترل پروژه MSP) و اجرای آن به علاوه طرح مدیریت بهره‌برداری اقدام نماید و پس از تصویب و ابلاغ آن توسط صندوق احیاء، نسبت به اجرای آن اقدام نماید.

۲. شروع عملیات اجرایی از سوی طرف دوم پس از تایید و تصویب طرح مرمت توسط صندوق احیاء امکان‌پذیر است و در صورت نیاز به اقدامات مرمت اضطراری قبل از تصویب طرح، طرف دوم می‌بایست اقدامات مذکور را مطابق با دستور کار اجرایی ابلاغی از سوی دستگاه نظارت انجام دهد.

۳. چنانچه با تشخیص صندوق احیاء در هر مرحله از قرارداد، انجام اقدام مرمتی و یا حفاظتی خارج از طرح مصوب ضروری باشد، طرف دوم مکلف به اجرای آن خواهد بود.

۴. طرف دوم متعهد است برحسب نیاز و در صورت ابلاغ صندوق احیاء، نسبت به ایجاد دفتر فنی در مدت عملیات تکمیلی مرمت و آماده‌سازی احیاء در محل بنا اقدام نماید.

۵. طرف دوم متعهد است طبق برنامه‌ی زمان‌بندی مندرج در ماده‌ی ۲ قرارداد نسبت به انعقاد قرارداد با مشاور و پیمانکار معرفی شده در اسناد مزایده، جهت طراحی و اجرا اقدام نماید. تغییر مشاور و پیمانکار با درخواست متقاضی و در صورتی که شرایط مشاور و پیمانکار جدید توسط صندوق احیاء تایید گردد، بلامانع است.

۶. بهره‌برداری موقت از بخش‌های مرمت شده همزمان با عملیات تکمیلی مرمت و آماده‌سازی احیاء پس از ارایه‌ی برنامه‌ی زمان‌بندی و طرح مدیریت بهره‌برداری موقت (منطبق با طرح بهره‌برداری ارایه شده در زمان مزایده) در مدت زمان مشخص (موضوع بند ۱ ماده‌ی ۲) توسط طرف دوم و تصویب آن توسط صندوق احیاء و صدور مجوز کتبی بهره‌برداری موقت از سوی صندوق احیاء به نام طرف دوم ممکن بوده و در صورت توقف عملیات اجرایی بخش‌های باقی مانده‌ی بنا و یا تاخیر غیرمجاز در مرمت، مجوز بهره‌برداری موقت پس از یک بار اخطار کتبی لغو خواهد شد.

۷. طرف دوم متعهد است ظرف مهلت تعیین شده نسبت به اتمام عملیات تکمیلی مرمت و آماده‌سازی احیاء اقدام نماید. در غیر این صورت باید از بابت تاخیر در اجرای تعهد، ماهانه معادل یک ماه اجاره‌بها به عنوان خسارت پرداخت نماید. وصول و مطالبه‌ی این خسارت مانع از اجرای حق فسخ نخواهد بود.

۸. طرف دوم پس از شروع عملیات تکمیلی مرمت و آماده‌سازی احیاء و در تمام مدت قرارداد موظف است، گزارش‌های پیشرفت فیزیکی پروژه و هزینه‌کردها را با پیوست نمودن اسناد مثبت‌ه از قبیل اصل قبض‌ها، فاکتورها، رسیدهای پرداختی و غیره و بر اساس شیوه‌نامه‌ی که ابلاغ خواهد شد، پس از تایید ناظر مقیم جهت تصویب نهایی به صندوق احیاء ارسال نماید. در غیر این صورت صندوق احیاء پس از ارسال ۲ مرحله اخطار کتبی رأساً نسبت به تهیه‌ی صورت وضعیت و تعیین حجم عملیات و مبالغ صرف شده مرتبط با آن اقدام نموده و مبلغ تعیینی را در حساب‌های فی‌مابین منظور خواهد نمود و طرف دوم حق هیچ‌گونه اعتراضی را نخواهد داشت.

۹. طرف دوم متعهد است در مرحله‌ی دوم و پیش از شروع بهره‌برداری، نسبت به ارایه‌ی طرح مدیریت بهره‌برداری مشتمل بر جانمایی کارکردها، چیدمان، برنامه‌ی زمان‌بندی، خدمات قابل ارایه و نیروی انسانی متخصص (منطبق بر طرح مدیریت بهره‌برداری ارایه شده در اسناد مزایده) و ارسال یک نسخه از قرارداد منعقد با مشاور بهره‌برداری (مورد تایید طرف اول در زمان مزایده) اقدام نماید.

۱۰. طرف دوم می‌بایست پس از شروع بهره‌برداری و در تمام مدت قرارداد گزارش‌های ماهانه‌ی بهره‌برداری پروژه را با پیوست نمودن اسناد مثبت‌ه طبق فرمت‌هایی که توسط صندوق احیاء در طول مدت قرارداد به تناوب ابلاغ خواهد شد، پس از تایید دستگاه نظارت (موضوع ماده‌ی ۷) جهت تصویب نهایی صندوق احیاء ارسال نماید. در غیر این صورت گزارش‌های ادواری (ماهانه) دستگاه نظارت، ملاک تصمیم‌گیری خواهد بود.

۱۱. هرگونه تغییر در طرح‌های مصوب به منظور افزایش کیفیت احیاء و بازدهی هم‌چنین تغییر، الحاق یا حذف در فضاها و معماری داخلی بنا، منوط به هماهنگی و تأیید صندوق احیاء خواهد بود.

۱۲. از آنجا که در زمان تنظیم این قرارداد هیچ‌گونه مبلغی به عنوان سرقفلی یا هر عنوان دیگری از طرف دوم دریافت نمی‌شود، لذا در پایان قرارداد هیچ‌گونه حقی به عنوان سرقفلی یا حق کسب، پیشه و تجارت و هیچ عنوان دیگری به طرف دوم تعلق نخواهد گرفت و از این لحاظ طرف دوم نیز حق هرگونه ادعایی را از خود ساقط

نمود. هم‌چنین طرف دوم حق طرح هر ادعایی را در مورد مالکیت عرصه و اعیان مجموعه و فضاهای اطراف بنا را از خود سلب نمود.

۱۳. طرف دوم مجاز است صرفاً با رعایت کاربری مصوب بنا و با حفظ مختصات و ویژگی‌های تاریخی و فرهنگی اثر، از بنا بهره‌برداری نماید و به هیچ عنوان حق استفاده از بنا غیر از کاربری مصوب را ندارد و متعهد است پس از پایان مدت قرارداد، مجموعه را مطابق با شرایط مقرر در قرارداد، تحویل صندوق احیاء نماید. (هرگونه اهمال در حفاظت از بنای تاریخی و تغییر کاربری و نحوه‌ی استفاده از بنا مستوجب اعمال قانون مجازات اسلامی خواهد بود).

۱۴. شروع بهره‌برداری دایم از کل بنا منوط به اتمام کلیه‌ی فعالیت‌های عملیات تکمیلی مرمت و آماده‌سازی احیاء، ارایه‌ی صورت وضعیت‌های عملیات تکمیلی مرمت و آماده‌سازی احیاء، ارایه‌ی طرح مدیریت بهره‌برداری توسط طرف دوم، اخذ گواهی‌نامه‌های کمی و کیفی لازم در خصوص بهره‌برداری، تصویب توسط صندوق احیاء در تمام موارد مذکور در سقف زمانی تعیین شده برای مدت مرمت و نهایتاً صدور مجوز بهره‌برداری از سوی صندوق احیاء می‌باشد.

۱۵. طرف دوم متعهد است در طول مدت قرارداد، برنامه، نظام و استانداردهای مربوط به نگهداری و بهره‌برداری از بنای تاریخی موضوع قرارداد (اسناد پیوست قرارداد) را به بهترین نحو رعایت نماید.

۱۶. طرف دوم مکلف است در زمان انعقاد قرارداد و پیش از تحویل بنا، هزینه‌ی نظارت بر عملیات تکمیلی مرمت و آماده‌سازی احیاء در زمان‌بندی تعیین شده‌ی عملیات اجرایی در قرارداد را به مبلغ ریال به حساب شماره‌ی ۲۱۷۰۶۶۸۰۰۱۰۰۹ بانک ملی شعبه‌ی حافظ کد ۷۵ به نام صندوق احیاء و بهره‌برداری از بناها و اماکن تاریخی واریز نماید:

- در بناهای با حجم سرمایه‌گذاری تا ۵ میلیارد ریال، ۲/۵٪ از کل مبلغ سرمایه‌گذاری و حداقل ۳۰ میلیون ریال
- در بناهای با حجم سرمایه‌گذاری از ۵ میلیارد ریال تا ۱۰ میلیارد ریال نسبت به مازاد، ۱/۵٪
- در بناهای با حجم سرمایه‌گذاری بالاتر ۱۰ میلیارد ریال نسبت به مازاد، ۱٪

تبصره: در صورت تاخیر غیرمجاز عملیات اجرایی، تامین هزینه‌ی نظارت بر عملیات اجرایی با شرایط فوق بر عهده‌ی طرف دوم می‌باشد.

۱۷. طرف دوم پس از تحویل گرفتن موضوع قرارداد، مکلف است کلیه‌ی هزینه‌های نگهداری و مراقبت از بنا (در زمان بهره‌برداری) هم‌چنین عوارض و حقوق دولتی و هر نوع مالیات اعم از تکلیفی و غیر آن متعلق به موضوع این قرارداد را از محل منابع و حساب خود به مراجع ذی‌ربط پرداخت نماید. این عوارض شامل بدهی‌های معوقه‌ی بنا تا پیش از لازم‌الاجراء شدن قرارداد نخواهد بود.

۱۸. طرف دوم در زمان مرمت، تجهیز و احیاء، مکلف است تعهدات ناشی از این قرارداد را با هماهنگی واحد فنی صندوق احیاء و با به کار بردن بهترین روش‌ها و اصول متداول فنی و بر اساس ضوابط و استانداردهای تخصصی و حرفه‌ی مورد تایید مراجع تخصصی و رسمی از قبیل مرکز تحقیقات ساختمان و مسکن و سازمان برنامه و بودجه و استفاده از استادکاران متخصص و ماهر با نهایت دقت انجام داده و مستندنگاری و مستندسازی مراحل مختلف قرارداد را (پیش از اجرای مرمت، در حین ساخت و در حین بهره‌برداری) تهیه و ارایه نماید. رعایت اصول، ضوابط و

- دستور العمل‌های ابلاغی از سوی صندوق احیاء ضروری و لازم‌الاجراء می‌باشد و در صورت قصور، طرف دوم مسؤؤل کلیه خساراتی است که به بافت طبیعی و فرهنگی مجموعه (عرصه و اعیان بنای مورد واگذاری و کلیه-ی متعلقات و فضاهای طبیعی و زیست محیطی آن اعم از گونه‌های طبیعی، گیاهی و غیره) وارد می‌گردد.
۱۹. طرف دوم مکلف است در مرحله بهره‌برداری از بنای مذکور قبل از ارایه هرگونه برنامه‌های تبلیغاتی در رسانه‌ها، نشریات ملی، استانی، محلی و برگزاری مراسم عمومی، نسبت به اخذ مجوز کتبی از صندوق احیاء اقدام نماید. ضمناً درج نام و علامت صندوق احیاء در کلیه بسته‌های تبلیغاتی الزامی است.
۲۰. پرداخت کلیه هزینه‌های مصرفی مربوط به آب و برق و تلفن و گاز و سایر عوارض و حقوق دولتی مربوط به بنای موضوع قرارداد و نیز کلیه هزینه‌های مربوط به حفاظت و نگهداری، تجدید بازسازی‌ها و استهلاک بنا از تاریخ تحویل مجموعه بر عهده طرف دوم بوده و طرف دوم موظف است گواهی مفاصاحساب موارد یاد شده را در پایان مدت قرارداد ارایه نماید.
۲۱. طرف دوم متعهد است حداکثر ظرف یک ماه پس از فسخ یا خاتمه‌ی مدت قرارداد، بنای موضوع قرارداد را طبق آخرین مستندات و بدون هیچ کاستی و تخریبی تخلیه و با تنظیم صورتجلسه‌ی کتبی بدون هیچ ادعایی آن را به طرف اول تحویل دهد. همچنین می‌بایست در زمان تحویل بنا، کلیه نقشه‌ها، اسناد و اطلاعات فنی و اقتصادی بنا را به طرف اول تحویل نماید. در غیراین صورت می‌بایست روزانه معادل ده درصد آخرین رقم اجاره‌ی ماهانه قابل پرداخت را به عنوان خسارت تأخیر در تحویل بنا پرداخت نماید.
۲۲. طرف دوم متعهد است در صورت ایراد خسارت ناشی از اجرای طرح مرمت و بهره‌برداری به اشخاص ثالث، خسارات وارده را جبران نماید.
۲۳. طرف دوم رسماً اعلام می‌کند که صلاحیت‌های قانونی انعقاد قرارداد با صندوق احیاء را داشته یا اخذ نموده است و در صورتی که صندوق احیاء خلاف آن را احراز کند، قرارداد را ابطال خواهد نمود.
۲۴. کلیه مسؤولیت‌های حقوقی و کیفری کارگری ناشی از روابط اعضای تحت پوشش طرف دوم و مسایل ناشی از اجرای موضوع قرارداد (در کلیه مراحل) بر عهده طرف دوم بوده و صندوق احیاء در این خصوص هیچ‌گونه مسؤولیتی نخواهد داشت.
۲۵. چنانچه برحسب تشخیص صندوق احیاء در هر مرحله از قرارداد، انجام اقدام مرمتی و یا حفاظتی خارج از طرح ضروری باشد، طرف دوم مکلف به اجرای آن خواهد بود.
۲۶. طرف دوم با امضای ذیل این اسناد اعلام می‌نماید که از کلیه شرایط بنا خصوصاً میزان برآورد هزینه‌ی مرمت تکمیلی، شرح عملیات آن و موضوعات مالکیتی و حدود اربعه‌ی بنا مطلع است و هرگز به عذر بی‌اطلاعی متوسل نخواهد شد. لذا ادعایی در خصوص شرایط بنا در آینده از ایشان مسموع نخواهد بود.
۲۷. طرف دوم متعهد است در خصوص اخذ مجوزهای مربوط به موضوع قرارداد هم‌چنین مکاتبه با سازمان‌های تابعه با کسب نظر صندوق احیاء اقدام نماید.
- ماده ۵ - تعهدات صندوق احیاء**

۱. صندوق احیاء پس از ابلاغ این قرارداد، عرصه و اعیان موضوع قرارداد را با تحدید حدود و با رعایت شرایط مندرج در این قرارداد، طی صورتجلسه‌ی کتبی به طرف دوم تحویل می‌نماید.
۲. صندوق احیاء موظف است هم‌زمان با امضای قرارداد، پیوست‌های لاینفک را به طرف دوم ابلاغ نماید. طرف دوم با امضای این قرارداد، اقرار به دریافت، آگاهی و تعهد به رعایت مفاد آن نموده است.
۳. صندوق احیاء در طول مدت قرارداد، ضوابط، آیین‌نامه‌ها، استانداردها و فرم‌های مرتبط با هر مرحله (مرمت و بهره‌برداری) از قرارداد را به طرف دوم ابلاغ می‌نماید.
تبصره: در صورت ابلاغ ضوابط و آیین‌نامه‌های اصلاحی و جدید از سوی صندوق احیاء، آیین‌نامه‌ها و ضوابط مزبور، جایگزین آیین‌نامه‌ها و ضوابط قبلی خواهد شد و ملاک عمل طرف دوم در طول مدت قرارداد قرار خواهند گرفت.
۴. صندوق احیاء موظف است حسب زمان‌بندی مندرج در ماده‌ی ۲ قرارداد، پس از دریافت طرح عملیات تکمیلی مرمت و آماده‌سازی احیاء، نسبت به بررسی طرح مذکور و ابلاغ نواقص و یا تصویب آن به طرف دوم اقدام نماید.
۵. صندوق احیاء موظف است در طول مدت عملیات اجرایی مرمت مطابق با طرح مصوب و برنامه‌ی زمان‌بندی نسبت به نظارت‌های ادواری (ماهانه) اقدام نماید.
۶. صندوق احیاء موظف است، پیش از آغاز فعالیت‌های مربوط به هر مرحله (مرمت و بهره‌برداری) نسبت به معرفی ناظر اقدام نماید.
۷. چنانچه در طول مدت قرارداد، به موجب مقررات و مصوبات جدید، محل موضوع قرارداد تعطیل گردد و این تعطیلی ناشی از قصور طرف دوم نباشد، مدت تعطیلی به مدت قرارداد اضافه خواهد شد و طرف اول تمامی اقدام‌های لازم را جهت رفع موانع قانونی و بازگشایی مجدد مصروف داشته و هر نوع پیشنهاد قانونی طرف دوم را رأساً و یا حسب درخواست وی جهت رفع مشکلات احتمالی بررسی می‌نماید. طرف دوم نیز در تمامی مراحل، موظف به همکاری و پیگیری می‌باشد.

ماده‌ی ۶- تضمینات قرارداد:

- بابت تضمین اجرای تعهدات از طرف دوم، ۲ فقره ضمانت‌نامه‌ی بانکی بی‌قید و شرط به ترتیب زیر اخذ خواهد شد:
- الف- یک فقره ضمانت‌نامه‌ی بانکی معادل ده درصد (۱۰٪) از مبلغ برآورد مرمت به مبلغ.....ریال با اعتباری معادل ۲ برابر دوره‌ی مرمت که این ضمانت‌نامه پس از اتمام مرمت، ارایه‌ی صورت‌وضعیت و تایید ناظر و تصویب صندوق احیاء و ارایه‌ی مفصاحساب بیمه و مالیات مربوط به دوره‌ی مرمت، مسترد خواهد شد.
- ب- یک فقره ضمانت‌نامه‌ی بانکی معادل ده درصد (۱۰٪) از جمع مبلغ اجاره‌بهای قابل پرداخت در طول سال‌های بهره‌برداری به مبلغ.....ریال با اعتباری معادل دوره‌ی بهره‌برداری، که این ضمانت‌نامه پس از تحویل بنا، تایید ناظر و تصویب صندوق احیاء، مسترد خواهد شد.
- تبصره‌ی ۱- در صورتی که هر یک از ضمانت‌نامه‌ها در طول مدت قرارداد با مهلت زمانی کمتر از مدت تعیین شده صادر شود، ضمانت‌نامه بایستی ۱۵ روز قبل از انقضای مهلت آن، توسط طرف دوم تمدید و به صندوق احیاء تحویل گردد. در غیر این صورت صندوق احیاء نسبت به ضبط ضمانت‌نامه و اجرای شرایط فسخ اقدام خواهد نمود.

تبصره ۲- طرف دوم با اطلاع و آگاهی کامل از شرایط و مقررات این قرارداد مسؤول اجرای مفاد آن و جبران خسارات وارده می‌باشد و هرگز به عذر بی‌اطلاعی، اجرای تعهدات خود را متوقف نخواهد نمود. صندوق احیاء مختار و محق و مأدون است در صورت تخلف طرف دوم با استفاده از تضمین این قرارداد، خسارات وارده را جبران نماید.
تبصره ۳- در صورت تخلف طرف دوم از اجرای مفاد قرارداد، ضبط و وصول تضامین مانع از اجرای حق فسخ نخواهد بود.

ماده ۷: دستگاه نظارت:

نظارت بر کلیه امور مربوط به اجرای تعهدات طرف دوم بر عهده دستگاه نظارت بوده و طرف دوم ملزم به هرگونه همکاری با آنها می‌باشد. دستگاه نظارت عبارت است از:

۱. **ناظر عالی:** نظارت عالی بر کلیه امور مربوط به موضوع قرارداد شامل: نظارت ادواری ماهانه بر اجرای عملیات مرمت و آماده‌سازی احیاء منطبق با طرح مصوب، تصویب صورت هزینه‌های مورد تأیید ناظر مقیم ارسالی از سوی طرف دوم و ابلاغ مبلغ تأیید شده به طرف دوم، تأیید گزارش‌های ناظر مقیم بر امور مرمت و نظارت عالی بر بهره‌برداری، بر عهده صندوق احیاء می‌باشد.

۲. **ناظر مقیم:** نظارت مستقیم و بررسی فرآیندهای اجرای این قرارداد شامل: عملیات اجرایی مرمت و آماده‌سازی احیاء منطبق با طرح مصوب و با رعایت کلیه ضوابط و آیین‌نامه‌های ابلاغی به طرف دوم در طی مدت قرارداد، بررسی و تأیید صورت وضعیت‌های ارائه شده از سوی طرف دوم، جلوگیری از بهره‌برداری غیرمجاز و خارج از ظرفیت بنا، نظارت بر رعایت حفاظت از بنا در دوره بهره‌برداری، تشخیص معایب، تخلفات و کمبودهای احتمالی در احیاء و بررسی آنها و اعلام مراتب به صندوق احیاء در اسرع وقت جهت رفع موارد مذکور و ارائه گزارش‌های هفتگی طبق فرمت ابلاغی از سوی طرف اول بر عهده اداره کل میراث فرهنگی، صنایع دستی و گردشگری استان که از این پس در این قرارداد به عنوان ناظر مقیم نامیده می‌شود، می‌باشد.

۳. تصمیم‌گیری و اعلام نظر در صورت بروز هرگونه اختلاف بین ناظر مقیم و طرف دوم در هر مرحله از قرارداد بر عهده صندوق احیاء می‌باشد.

۴. صندوق احیاء حق دارد هر وقت که تشخیص دهد با هماهنگی قبلی از تمامی قسمت‌های بنا، تجهیزات و نحوه فعالیت در مراحل مختلف، بازدید به عمل آورد و طرف دوم ملزم به همکاری و تسهیل بازدید می‌باشد.

ماده ۸- حوادث غیر مترقبه:

بروز هر گونه حادثه‌ی خارجی پیش‌بینی و پیش‌گیری نشدنی از قبیل جنگ، شورش‌ها و اعتصابات، گسترش بیماری‌های واگیردار، زلزله، سیل، طوفان و رخدادهای مشابه چنانچه مانع از اجرای تعهدات گردد، طرفین با توافق کتبی می‌توانند نسبت به اعمال تأثیر این رخدادها بر مدت قرارداد و یا برنامه‌ی زمان‌بندی هم‌چنین ادامه یا اقاله‌ی قرارداد تصمیم‌گیری نمایند. بدیهی است در این حالت و در صورت رعایت دیگر موارد قرارداد، هیچ یک از طرفین در مورد خسارات ناشی از رخداد مذکور هیچ گونه ادعایی بر یکدیگر نخواهند داشت، مگر در مورد بدهی و تعهدهای گذشته که باید تسویه گردد.

ماده ۹- مقررات حاکم بر قرارداد:

۱. قوانین و مقررات حاکم بر این قرارداد منحصراً قوانین و مقررات کشور جمهوری اسلامی ایران است.
۲. هرگاه معلوم گردد بخشی از این قرارداد جزئاً یا کلاً از نظر قانونی فاقد اعتبار، باطل یا غیر قابل اجراء یا به هر علت دیگری ساقط است، نسبت به سایر مفاد قرارداد تأثیری نخواهد داشت، مگر این که قرارداد را به طور کلی و اساسی تحت تأثیر قرار دهد. به هر حال طرفین سعی خواهند نمود که در جهت بقای قرارداد، با تنظیم اصلاحیه یا متمم توافقات لازم را به عمل آورند.

ماده ۱۰- بیمه:

طرف دوم ملزم به اجرای قوانین کار و بیمه های تأمین اجتماعی نسبت به عوامل تحت پوشش خود می باشد و موظف است کارکنان خود را در طول مدت قرارداد، نزد سازمان تأمین اجتماعی بیمه نموده و اعلامیه‌ی مربوطه را تسلیم نماید. صندوق احیاء در این ارتباط هیچ گونه مسؤولیتی ندارد. هم چنین طرف دوم مکلف است به منظور جلوگیری از زیان های احتمالی ناشی از ارایه‌ی خدمات طی مدت قرارداد، مجموعه‌ی تاریخی موضوع قرارداد و مکان ها و فضاهای واقع در عرصه و اعیان بنا را همه ساله در برابر رخدادهای ناشی از ارتفاع، از قبیل آتش سوزی، سرقت، تخریب و غیره بیمه کند و یک نسخه از بیمه نامه را به صندوق احیاء تحویل دهد.

تبصره: محدودیت های احتمالی ناشی از نوع بیمه و مسؤولیت شرکت بیمه، رافع تعهدات طرف دوم یا محدودکننده‌ی مسؤولیت های او در برابر حفاظت و نگهداری از مجموعه‌ی تاریخی نخواهد بود.

هم چنین طرف دوم موظف است مالیات ناشی از عملکرد خود را در طی مدت قرارداد پرداخت نموده و مفاصا حساب مربوطه را در پایان قرارداد ارایه نماید.

بدیهی است استرداد تضامین، منوط به ارایه‌ی مفاصا حساب های بیمه و مالیات می باشد.

ماده ۱۱- فسخ قرارداد:

- صندوق احیاء می تواند در صورت تخلف طرف دوم از هر یک از مواد و بندهای این قرارداد و نیز در صورت تحقق هر یک از موارد ذیل الذکر، یک طرفه نسبت به فسخ قرارداد اقدام نماید:
۱. تأخیر در انجام بند ۱ ماده ۲ به مدت ۱ ماه از تاریخ تحویل.
 ۲. توقف غیرموجه بیش از ۱ ماه در انجام عملیات تکمیلی مرمت و آماده سازی احیاء بنا به تشخیص صندوق احیاء.
 ۳. عدم پرداخت اجاره بهاء در ۲ ماه متوالی و یا سه ماه متناوب.
 ۴. ابطال و یا لغو مجوز بهره برداری به دلیل تخلف طرف قرارداد.
 ۵. عدم رفع تخلفی که کتباً از سوی صندوق احیاء ظرف مهلت مقرر ابلاغ می گردد.
 ۶. استفاده ی بیشتر از ظرفیت بنا مطابق کاربری تعیین شده یا استانداردهای ابلاغی که موجبات بدوی یا ثانوی آسیب رسانی به بنا را باعث شود.
 ۷. تغییر یا افزایش کاربری بدون مجوز صندوق احیاء و یا استفاده ی خارج از شرایط کاربری ملک.
 ۸. واگذاری موضوع قرارداد به غیر.
 ۹. عدم تمدید ضمانت نامه ی انجام تعهدات قبل از سررسید آن.

۱۰. عدم انجام عملیات اجرایی طبق طرح مصوب یا سرپیچی از مفاد این قرارداد و طرح مصوب.
 ۱۱. بهره‌برداری غیر مجاز از مجموعه به تشخیص صندوق احیاء یا اعلام دستگاه‌های نظارتی برون‌سازمانی
 ۱۲. عدم رعایت شؤونات اسلامی و ضوابط و مقررات جمهوری اسلامی ایران
- تبصره‌ی ۱: در صورت تخلف طرف دوم از هر یک از شرایط مندرج در این قرارداد در طول دوره‌ی مرمت که منجر به اعمال حق فسخ از سوی صندوق احیاء گردد، چنانچه پیشرفت عملیات فیزیکی مرمت مورد تایید صندوق احیاء بیش از سی (۳۰٪) درصد توسط کارشناس رسمی دادگستری منتخب صندوق احیاء برآورد گردد، نسبت به پرداخت تسویه حساب هزینه‌های تایید شده، پس از فسخ اقدام خواهد شد.
- تبصره‌ی ۲: چنانچه در طول دوره‌ی بهره‌برداری به علت تخلف طرف دوم، قرارداد فسخ گردد، کارشناس رسمی دادگستری منتخب صندوق احیاء نسبت به بررسی هزینه‌های انجام شده در بنا اقدام نموده و پس از کسر منافع حاصل از بهره‌برداری نسبت به پرداخت تسویه‌ی حساب هزینه‌های تایید شده، پس از فسخ اقدام خواهد شد.

ماده‌ی ۱۲- حل و فصل اختلافات:

در صورت بروز هر گونه اختلاف در تعبیر، تفسیر و اجرای مفاد این قرارداد، موضوع در مراجع و محاکم ذی‌صلاح قضایی قابل رسیدگی خواهد بود.

ماده‌ی ۱۳- اقامتگاه قانونی طرفین:

اقامتگاه قانونی طرفین همان است که در صدر قرارداد درج گردیده است و چنانچه محل اقامت هر یک از طرفین تغییر نماید، مکلف‌اند تا مراتب را به صورت مکتوب به طرف دیگر اطلاع دهند و تا هنگامی که نشانی جدید به طرف دیگر اعلام نشده است، ابلاغ‌ها و مکاتبه‌ها به نشانی مندرج در این قرارداد ارسال که در هر صورت، دریافت شده محسوب می‌گردد.

ماده‌ی ۱۴- شمار نسخه‌ها و مواد قرارداد:

این قرارداد در تاریخ .../.../.... مشتمل بر ۱۴ ماده و جمعاً در چهار نسخه‌ی واحد در محل صندوق احیاء تنظیم، امضاء و پس از تسلیم تضمینات مبادله می‌گردد.
هر چهار نسخه از اعتبار واحد برخوردار می‌باشد.

طرف دوم

.....

طرف اول

صندوق احیاء و بهره برداری از اماکن تاریخی

ناظر مقیم

اداره کل میراث فرهنگی، صنایع دستی و گردشگری استان

صور تجلسه تحویل بنا به طرف قرارداد

در تاریخ تمامی عرصه و اعیان بنای تاریخی با وضعیت موجود که به رویت طرف قرارداد رسیده است همراه با اقلام ذیل که لیست و اسامی آنها در گزارش پیوست (..... صفحه) تهیه شده است عینا (با استناد به تصاویر مربوطه) به رسم امانت جهت بهره‌برداری تحویل طرف قرارداد بنای گردید .

طرف قرارداد تعهد می‌نماید در حفظ و نگهداری این اموال نهایت دقت و کوشش را نموده و از وارد شدن هرگونه آسیب، تغییر و خسارتی به بنا و تزئینات وابسته به آن و اموال موجود جلوگیری به عمل آورد و بعد از اتمام مدت قرارداد اقلام مذکور را عینا و بدون تغییر و دخل و تصرف تحویل صندوق احیاء نماید. در غیر این صورت مشمول قوانین حقوقی مربوط به سازمان میراث فرهنگی صنایع دستی و گردشگری کشور خواهد شد.

امضا و اثر انگشت طرف قرارداد



گزارش تحویل بنا

کلیات

نام اثر تاریخی :

موقعیت : استان شهرستان شهر

آدرس :

دوره ساخت بنا :

مساحت : عرصه اعیانی

شماره ثبت آثار ملی : (پیوست پرونده ثبتی)

کالبد غالب بنا :

سنگ آجر خشت ترکیبی توضیح

طبقات :

تعداد طبقات زیر زمین همکف اول دوم سوم

تاسیسات زیر بنایی :

آب برق گاز تلفن

متعلقات بنا (چاه، درختان با ارزش، حق آبیاری قنات، ...) :

شامل :

تجهیزات و تاسیسات

تجهیزات

تجهیزات موتور خانه

پیوست ۱ (همراه با شماره سریال یا شماره اموال و عکس)

شرح :

تجهیزات آشپزخانه

پیوست ۲ (همراه با شماره سریال یا شماره اموال و عکس)

شرح :

تجهیزات اطفاء حریق

پیوست ۳ (همراه با شماره سریال یا شماره اموال و عکس)

شرح :



تجهیزات صوتی و تصویری

پیوست ۴ (همراه با شماره سریال یا شماره اموال و عکس)

شرح :

تجهیزات مبلمان داخلی

پیوست ۵ (همراه با شماره سریال یا شماره اموال و عکس)

شرح :

تجهیزات سرمایش و گرمایش

پیوست ۶ (همراه با شماره سریال یا شماره اموال و عکس)

شرح :

سایر موارد

پیوست ۷ (همراه با شماره سریال یا شماره اموال و عکس)

شرح :

تاسیسات

سیستم مکانیکی : سیستم تاسیسات مکانیکی (گرمایش ، سرمایش ، آب مصرفی ، آب گرم ، فاضلاب ، جمع آوری و دفع آبهای سطحی)

شرح (پیوست ۸) :

سیستم الکتریکی : سیستم تاسیسات الکتریکی (روشنایی ، صوتی ، تصویری ، اطفای حریق ، امنیتی ، مخابرات و کامپیوتر و ...)

شرح (پیوست ۹) :

عناصر کالبدی

دیوارها و ستونها :

شرح :

کف سازی :

شرح :

سقف ها

شرح :

درها و چارچوبها

شرح :

پنجره ها و چهارچوبها

شرح :

بام و نورگیرها

شرح :

تزئینات وابسته به معماری

تزئینات کاشی کاری (معرق ، هفت رنگ ، کاشی کاری ساده ، معقلی ، سایر)



پیوست ۱۰ (عکس از زوایای مختلف، متراژ، دوره ساخت، نشانه بارز طرح یا نقش، اصل یا مرمتی بودن)

شرح :

تزئینات چوب (ستونها، سر ستونها، درهای مشبک، گره چینی، ارسی، حفاظ های چوبی، هرگونه عناصر چوبی که تاریخ یا سال

ساخت روی آن حک شده باشد با ذکر تاریخ هر عنصر، کتیبه های چوبی، سایر موارد)

پیوست ۱۱ (عکس از زوایای مختلف، متراژ، دوره ساخت، نشانه بارز طرح یا نقش، اصل یا مرمتی بودن)

شرح :

تزئینات گچ بری (نقوش، کتیبه ها، ستونها، سرستونها، شومینه های گچی، سایر موارد)

پیوست ۱۲ (عکس از زوایای مختلف، متراژ، دوره ساخت، نشانه بارز طرح یا نقش، اصل یا مرمتی بودن)

شرح :

تزئینات آهک بری

پیوست ۱۳ (عکس از زوایای مختلف، متراژ، دوره ساخت، نشانه بارز طرح یا نقش، اصل یا مرمتی بودن)

شرح :

تزئینات سنگی (حجاریها، پایه ستونها، شومینه ها، سایر)

پیوست ۱۴ (عکس از زوایای مختلف، متراژ، دوره ساخت، نشانه بارز طرح یا نقش، اصل یا مرمتی بودن)

شرح :

تزئینات آجر چینی (نقش های آجری، گره ها، کتیبه ها، سایر)

پیوست ۱۵ (عکس از زوایای مختلف، متراژ، دوره ساخت، نشانه بارز طرح یا نقش، اصل یا مرمتی بودن)

شرح :

تزئینات آئینه کاری (با طرح هندسی خاص، با فرم اجرای خاص، سایر موارد)

پیوست ۱۶ (عکس از زوایای مختلف، متراژ، دوره ساخت، نشانه بارز طرح یا نقش، اصل یا مرمتی بودن)

شرح :

تزئینات پشت شیشه

پیوست ۱۷ (عکس از زوایای مختلف، متراژ، دوره ساخت، نشانه بارز طرح یا نقش، اصل یا مرمتی بودن)

شرح :

تزئینات مقرنس و قطار بندی

پیوست ۱۸ (عکس از زوایای مختلف، متراژ، دوره ساخت، نشانه بارز طرح یا نقش، اصل یا مرمتی بودن)

شرح :

تزئینات نقاشی (نقاشی فرسک، نقاشی تمپرا، نقاشی روی بوم، سایر)

پیوست ۱۹ (عکس از زوایای مختلف، متراژ، دوره ساخت، نشانه بارز طرح یا نقش، اصل یا مرمتی بودن)

شرح :

- تزئینات (عناصر تزئینی منصوب در بنا که قابل جابجایی است) :

پیوست ۲۰ (عکس از زوایای مختلف، متراژ، دوره ساخت، نشانه بارز طرح یا نقش، اصل یا مرمتی بودن)

شرح :



فرم مربوط به پیوستهای ۱ الی ۲۰

محل الصاق عکس

محل الصاق عکس

محل الصاق عکس

محل الصاق عکس

- ابعاد (طول ، عرض ، ارتفاع ، ضخامت) :

- دوره ای که این اثر به آن تعلق دارد :

- نشانه بارز (علامت خاص، ترک، شکستگی، لهیدگی، آسیب های تخصصی،) :

.....
.....
.....

- اصل یا مرمتی بودن اثر (حتما مقدار دخل و تصرفات
مرمتی در حین واگذاری به صورت فنی بررسی و گزارش
شود و بر روی عکس به صورت هاشور مشخص گردد)

توجه

اسناد مذکور پس از امضا در صندوق احیاء و بهره برداری از اماکن تاریخی و فرهنگی نگهداری خواهد شد تا در زمان تحویل
بنا از طرف بهره بردار مجددا کنترل گردد .

برگ پیشنهاد قیمت

« سرمایه‌گذاری و واگذاری حق بهره‌برداری بنای تاریخی
(الزاماً برگه تکمیل شده پیشنهاد قیمت در پاکت ج قرار داده شود)

مشخصات موضوع مزایده :

صندوق احیاء و بهره‌برداری از بناها و اماکن تاریخی و فرهنگی

به این وسیله، اعلام می‌کنیم که اسناد مزایده، آگهی شرکت در مزایده منتشره در روزنامه‌های کثیرالانتشار و محلی و شرایط مزایده، پیش‌نویس قرارداد، ضوابط و اسناد مندرج در قرارداد که در قالب پیوست‌های چهارگانه قرارداد بوده و لازم‌الاجرا می‌باشد را به دقت مطالعه، بررسی، و کنترل کرده و اطمینان حاصل نموده‌ایم که مدارک نامبرده شده در بالا، دارای اشتباه یا اشکالی نیست.

بنابراین، به این وسیله پیشنهاد خود را برای اجاره بهای ماهانه به مبلغ (به عدد) ریال و (به حروف) ریال اعلام می‌کنیم.

در صورت قبول این پیشنهاد، ما در موعد مقرر قرارداد را امضاء نموده و ضمانتنامه اجرای تعهدات مشخص شده را تسلیم می‌نماییم.

نام پیشنهاددهنده :

نام و نام خانوادگی و عنوان امضاءکنندگان مجاز:

امضای مجاز:

مهر شرکت‌کننده:

تاریخ:

فرم نمونه ضمانت نامه بانکی تضمین انجام تعهدات
قرارداد سرمایه گذاری و واگذاری حق بهره برداری بنای تاریخی

نظر به اینکه شرکت / شخص به شماره ثبت اداره ثبت شرکتها و موسسات غیرتجاری به
نشانی:..... به ایمن
اطلاع داده است؛ قصد ارائه ضمانت نامه بانکی جهت تضمین اجرای تعهدات قرارداد
« سرمایه گذاری و واگذاری حق بهره برداری بنای تاریخی خانه دانشمندی را به صندوق احیاء و بهره برداری از بناها و اماکن
تاریخی و فرهنگی دارد، این از شرکت به منظور انجام تعهدات قرارداد یاد
شده در مقابل صندوق احیاء و بهره برداری از بناها و اماکن تاریخی و فرهنگی برای مبلغ..... ریال ضمانت و تعهد می نماید
تا در صورتی که صندوق احیاء و بهره برداری از بناها و اماکن تاریخی و فرهنگی کتباً و قبل از انقضای سررسید این ضمانت نامه
به این اطلاع دهد که شرکت از اجرای هر یک از تعهدات ناشی از قرارداد یاد شده تخلف ورزیده
است، تا میزان..... ریال، هر مبلغی را که صندوق احیاء و بهره برداری از بناها و اماکن تاریخی و فرهنگی مطالبه کند، به
محض دریافت اولین تقاضای کتبی واصله از صندوق احیاء و بهره برداری از بناها و اماکن تاریخی و فرهنگی بدون آنکه
احتیاجی به صدور اظهارنامه یا اقدامی از مجاری قانونی و قضایی داشته باشد، بی درنگ در وجه یا حواله کرد صندوق احیاء و
بهره برداری از بناها و اماکن تاریخی و فرهنگی بپردازد.

مدت اعتبار این ضمانت نامه از تاریخ صدور سال است و بنا به درخواست کتبی صندوق احیاء و بهره برداری از بناها و اماکن
تاریخی و فرهنگی واصله تا قبل از پایان وقت اداری روز تعیین شده، برای مدتی که درخواست شود قابل تمدید می باشد و
در صورتی که صندوق احیاء و بهره برداری از بناها و اماکن تاریخی و فرهنگی نتواند یا نخواهد مدت این ضمانت نامه را تمدید
کند و یا شرکت موجبات این تمدید را فراهم نسازد و نتواند را حاضر به تمدید
نماید متعهد است بدون آنکه احتیاجی به مطالبه مجدد باشد، مبلغ درج شده در بالا را در وجه یا حواله
کرد صندوق احیاء و بهره برداری از بناها و اماکن تاریخی و فرهنگی پرداخت کند.

..... ← مشخصات برنده مزایده

←



صندوق احیاء
وبهره برداری از اماکن
تاریخی و فرهنگی
Revitalization
and Utilization
Fund for Historical Places



ریاست جمهوری
سازمان میراث فرهنگی، صنایع دستی و گردشگری

۱۳۹۶